

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ №101»

В.М. Ляпина
Приказ № 145 от 15.05.2019



Положение *64*

Об организации временного трудоустройства подростков
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 101»
Ленинского района г. Саратова

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета
Н.А. Гвоздева



ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол № 8 от 14.05.2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

1.2. Организация временной занятости подростков предоставляет им возможность приобрести трудовой опыт, познакомиться с профессиями, а также способствует профилактике асоциальных проявлений в молодежной среде.

1.3. Приоритетным правом при временном трудоустройстве пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, несовершеннолетние из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, неполных, многодетных и неблагополучных семей, а также несовершеннолетние, состоящие на различных видах учета в комиссии по делам несовершеннолетних.

2. Порядок организации временного трудоустройства подростков

2.1. Для обеспечения занятости учащихся в свободное от учебы время и предупреждения правонарушений в подростковой сфере проводится трудоустройство несовершеннолетних на временные работы. В период участия во временных работах несовершеннолетним гражданам может оказываться материальная поддержка за счет средств федерального бюджета. Средства федерального бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан предусматриваются в Федеральном фонде компенсаций в виде субвенций бюджетам субъектов РФ на осуществление переданных в соответствии с законодательством РФ полномочий в области содействия занятости населения.

2.2. Трудоустройство несовершеннолетних граждан Учреждения в возрасте от 14 до 18 лет на временную работу допускается в свободное от учебы время в течение всего учебного года, а также в период каникул для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда здоровью и не нарушающего процесса обучения (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25 февраля 2000 года № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет (в ред. постановления Правительства РФ от 20.06.2001 № 473) и Трудового Кодекса РФ с последними изменениями от 30.12.2006г. № 271-ФЗ).

2.3. Трудоустройство подростков в Учреждении в возрасте 14-16 лет допускается только при наличии письменного согласия одного из родителей

(попечителя) и органа опеки и попечительства (ст. 63 Трудового Кодекса РФ).

Органами опеки и попечительства в соответствии с п. 2 ст. 121 Семейного Кодекса РФ являются органы местного самоуправления. Вопросы организации и деятельности органов местного самоуправления по осуществлению опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей, определяются указанными органами на основании уставов муниципальных образований в соответствии с законом субъектов Российской Федерации, Семейным Кодексом, Гражданским Кодексом Российской Федерации. В разрешении органа опеки и попечительства указывается максимально допустимая продолжительность ежедневной работы и другие условия, в которых может выполняться работа.

2.4. Лица в возрасте до 18 лет принимаются на работу в Учреждение только после предварительного обязательного медицинского осмотра (ст. 69, ч. 1 ст.266 ТК РФ).

2.5. Продолжительность рабочего времени зависит от его возраста и составляет (ч. 1 ст. 92 Трудового Кодекса РФ):

- для работников в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю.

Максимальная продолжительность ежедневной работы для несовершеннолетних составляет:

- для работников в возрасте от 14 до 15 лет – не более 4 часов;
- для работников в возрасте от 15 до 16 лет – не более 5 часов;
- для работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более 7 часов.

Для несовершеннолетних работников, работающих в течение учебного года, продолжительность рабочего времени составляет:

- для лиц в возрасте до 16 лет – 12 часов в неделю;
- для лиц от 16 до 18 лет – 17,5 часов в неделю.

Максимальная продолжительность ежедневной работы для несовершеннолетних, работающих в течение учебного года, составляет:

- для работников в возрасте от 14 до 16 лет – не более 2,5 часов;
- для работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более 4 часов.

2.6. Для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в Учреждении предоставляются виды работ, указанные в Приложении 1.

2.7. В соответствии со ст. 265 ТК РФ не допускается направление несовершеннолетних граждан в служебные командировки, привлечение к ночным и сверхурочным работам к работам в выходные и нерабочие праздничные дни, работа с вредными и (или) опасными условиями труда, подземные работы, работы, выполнение которых может причинить вред здоровью и нравственному развитию несовершеннолетних. Кроме того, лица до 18 лет не могут привлекаться к работе по совместительству (ч.5 ст. 282 ТК РФ), к работе вахтовым методом (ст. 298 ТК РФ) и к работе в религиозных организациях (ч.2 ст.342 ТК РФ).

2.8. Ответственными за организацию временного трудоустройства несовершеннолетних являются

заместитель директора по ВР:

- организует и проводит для подростков вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

- информирует подростков о возможности временного трудоустройства;

- ведет прием документов от подростков;

заместитель директора по АХР:

- ведет табель учета рабочего времени подростка;

- обеспечивает рабочее место оборудованием, инструментами, средствами индивидуальной защиты, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей.

2.9. Документы, необходимые для временного трудоустройства подростков:

- заявление подростка о приеме на работу;

- копия паспорта гражданина Российской Федерации;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- копия свидетельства обязательного государственного пенсионного страхования;

- медицинская справка, подтверждающая возможность работы по состоянию здоровья;

- трудовая книжка;

- справка об отсутствии судимости;

- документ, подтверждающий согласие одного из родителей (законных представителей) на заключение трудового договора (для работников в возрасте от 14 до 16 лет);

- документ, подтверждающий согласие органа опеки и попечительства (для работников в возрасте от 14 до 16 лет).

3. Финансирование и оплата труда

Особенности оплаты труда несовершеннолетних работников предусмотрены ст. 271 ТК РФ и зависят от системы оплаты труда, принятой в организации. Работодатель выплачивает заработанную плату пропорционально отработанному времени из расчета не ниже минимального размера оплаты труда.

4. Расторжение трудового договора с несовершеннолетними

На работников в возрасте до 18 лет распространяются общие основания расторжения трудового договора, предусмотренные ТК РФ.

Список
видов работ, рекомендуемых для организации временного
трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в
свободное от учебы время на территории МОУ «СОШ № 101»

1. Уборка мусора, листвы, веток
2. Благоустройство территории, прилегающей к школе.
3. Побелка деревьев и бордюров.
4. Вскопка газонов
5. Обрезка кустарников
6. Посадка зеленых насаждений и уход за ними
7. Ремонт скамеек
8. Работа на компьютере в интернете
9. Обслуживание культурно-массовых мероприятий
10. Слесарные работы
11. Журналистское дело.
12. Курьерские и канцелярские работы
13. Помощь на кухне, работа официанта
14. Работа в архивах, библиотеках, на выставках и ярмарках.